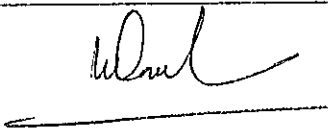


KIỂM SOÁT

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN NHÀ BÈ
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

QUY TRÌNH
THỦ TỤC ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN
TRƯỜNG MẦM NON ĐẠT CHUẨN QUỐC GIA

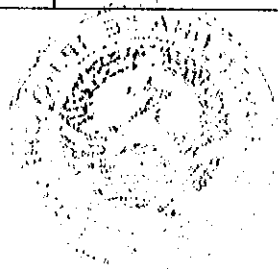
Số : 18- QT-PGDĐT
Lần ban hành : 01
Ngày : 19/12/2018

Trách nhiệm	Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
Chức vụ	TRƯỞNG PHÒNG PHÒNG GD VÀ ĐT	CHÁNH VĂN PHÒNG HỌND & UBND HUYỆN	PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Chữ ký		 	
Họ tên	Lê Thị Oanh	Lại Thị Mai Hương	Bùi Hòa An

UBND HUYỆN NHÀ BÈ	QUY TRÌNH Thủ tục đề nghị công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia	Mã hiệu: 18-QT-PGDĐT
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành/..../201

TRANG MỤC LỤC

STT	NỘI DUNG	TRANG
	Mục lục	
	Sửa đổi tài liệu	
1	Mục đích	3
2	Phạm vi	3
3	Tài liệu dẫn	3
4	Định nghĩa/viết tắt	3
5	Nội dung quy trình	3
5.1	Điều kiện	3
5.2	Thành phần hồ sơ	5
5.3	Số lượng hồ sơ	4
5.4	Thủ tục và thời gian xử lý	4
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả	4
5.6	Lệ phí	4
5.7	Quy trình xử lý	4
5.8	Cơ sở pháp lý	5
6	Biểu mẫu	6
7	Hồ sơ lưu	6



UBND HUYỆN NHÀ BÈ	QUY TRÌNH Thủ tục đề nghị công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia	Mã hiệu: 18-QT-PGDĐT
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành/...../201

1. MỤC ĐÍCH

Quy định về thực hiện hồ sơ, quy trình thẩm định kết quả cấp Huyện và đề nghị Thành phố thẩm định, công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia theo yêu cầu cải cách hành chính.

2. PHẠM VI

- Áp dụng cho các trường mầm non trên địa bàn huyện Nhà Bè.
- Cơ quan tham mưu cho Huyện thực hiện: Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè.

3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008
- Các văn bản pháp quy liên quan đề cập tại mục 5.8

4. ĐỊNH NGHĨA/VIẾT TẮT

- PGD&ĐT: Phòng Giáo dục và Đào tạo
- Thông tư 02: Thông tư 02/2014/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 02 năm 2014; Ban hành Quy chế công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia.
- UBND: Ủy ban nhân dân.
- VP HĐND & UBND: Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

5.1	Điều kiện		
	- Trường mầm non đạt danh hiệu trường tiên tiến của năm học liền kề và đạt các tiêu chuẩn quy định tại Chương II của Quy chế công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia được ban hành theo Thông tư 02. - Về các mức độ công nhận: (Theo Điều 2, Chương I của Quy chế công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia được ban hành theo Thông tư 02). - Về thời hạn công nhận: (Theo Điều 4, Chương I của Quy chế công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia được ban hành theo Thông tư 02).		
5.2	Thành phần hồ sơ	Bản chính	Bản sao
	a) Hồ sơ gửi về UBND Huyện:	X	

UBND HUYỆN NHÀ BÈ	QUY TRÌNH Thủ tục đề nghị công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia	Mã hiệu: 18-QT-PGDĐT
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành/...../201

	- Báo cáo tự kiểm tra của trường mầm non theo từng nội dung của tiêu chuẩn trường mầm non đạt chuẩn quốc gia mức độ 1 hoặc mức độ 2 được quy định tại Thông tư 02, có xác nhận của UBND cấp xã, thị trấn (sau đây gọi chung là UBND cấp xã); - Tờ trình của Chủ tịch UBND cấp xã đề nghị UBND cấp huyện kiểm tra, thẩm định. b) Hồ sơ gửi về UBND Thành phố (thông qua Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố). - Báo cáo tự kiểm tra của trường mầm non theo từng nội dung của tiêu chuẩn trường mầm non đạt chuẩn quốc gia mức độ 1 hoặc mức độ 2 được quy định tại Thông tư 02, có xác nhận của UBND cấp xã; - Báo cáo kết quả thẩm định của đoàn kiểm tra cấp Huyện (phụ lục II); - Tờ trình của UBND Huyện đề nghị UBND cấp Thành phố kiểm tra, công nhận.			
5.3	Số lượng hồ sơ			
	01 bộ			
5.4	Thời gian xử lý			
	40 (Bốn mươi) ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ			
5.5	Nơi tiếp nhận và trả kết quả			
	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả Ủy ban nhân dân cấp huyện.			
5.6	Lệ phí: không có			
5.7	Quy trình xử lý công việc			
TT	Trình tự	Trách nhiệm	Thời gian	Biểu mẫu/ Kết quả
B1	Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định và nộp hồ sơ trực tiếp hoặc qua bưu điện	Trường mầm non và UBND xã, thị	Giờ hành chính	Theo Mục 5.2, khoản a
B2	Tiếp nhận, kiểm tra tính đầy đủ, hợp lệ của các giấy tờ có	Bộ phận tiếp nhận và trả	Ngay khi trường	- Giấy tiếp nhận và hẹn

UBND HUYỆN NHÀ BÈ	QUY TRÌNH Thủ tục đề nghị công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia	Mã hiệu: 18-QT-PGDĐT
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành/..../201

	trong hồ sơ: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ, hợp lệ thì hướng dẫn một lần bằng văn bản để trường mầm non bổ sung và hoàn thiện hồ sơ và chuẩn bị lại hồ sơ theo B1 - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì cấp Giấy tiếp nhận và hẹn trả kết quả. Lập Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc. - Chuyển hồ sơ cho Phòng Giáo dục và Đào tạo xem xét.	kết quả Ủy ban nhân dân cấp huyện.	mầm non nộp hồ sơ	trả kết quả (BM 18.01)
			02 ngày	- Phiếu hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ (BM 02) - Thực hiện BM 18.02
B3	Tham mưu UBND Huyện ban hành Quyết định thành lập đoàn thẩm định trường mầm non đạt chuẩn quốc gia cấp Huyện	PGD&ĐT	03 ngày	- Quyết định đã ký và đóng dấu. - Cập nhật BM 18.03
B4	-Thực hiện thẩm định trường mầm non đạt chuẩn quốc gia cấp Huyện	Đoàn thẩm định	05 ngày	- Biên bản thẩm định (BM 18. 04) - Cập nhật BM 18.03
B5	Căn cứ kết quả thẩm định, xét thấy trường đạt chuẩn quốc gia ở mức độ nào, Phòng Giáo dục và Đào tạo tham mưu UBND Huyện thực hiện Tờ trình trình Thành phố xem xét giải quyết (thông qua Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố)	PGD&ĐT	05 ngày	- Tờ trình của UBND Huyện về đề nghị thẩm định trường mầm non đạt chuẩn quốc gia. - Cập nhật BM 18.03.
B6	- Thành phố xem xét, kiểm tra thẩm định và công nhận	UBND Thành phố	15 ngày	

UBND HUYỆN NHÀ BÈ	QUY TRÌNH Thủ tục đề nghị công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia	Mã hiệu: 18-QT-PGDĐT
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành/..../201

	trường mầm non đạt chuẩn quốc gia.	(thông qua Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố)		
B7	-Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố ra quyết định và cấp Bằng công nhận đạt chuẩn quốc gia (mức độ 1 hoặc mức độ 2) cho trường mầm non.	Chủ tịch UBND Thành phố	10 ngày	- Hoàn thành BM 18.03
B8	-Đại diện trường mẫu giáo, trường mầm non, nhà trẻ căn cứ vào ngày hẹn trên Giấy tiếp nhận hồ sơ và hẹn trả kết quả đến nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của Ủy ban nhân dân cấp huyện.	Trường mầm non và UBND xã, thị	Giờ hành chính	- Sổ theo dõi hồ sơ BM 01 - Hoàn tất BM 18.03
Lưu ý	<i>Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc phải thực hiện tại từng bước công việc của mục 5.7</i>			
5.8	Cơ sở pháp lý			
	Thông tư 02/2014/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 02 năm 2014; Ban hành Quy chế công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia.			

6. BIỂU MẪU

TT	Mã hiệu	Tên biểu mẫu
1	BM 18.01	Giấy tiếp nhận và hẹn trả kết quả
2	BM 18.02	Phiếu hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ
3	BM 18.03	Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc
4	BM 18.04	Biên bản thẩm định
5	BM 01	Sổ theo dõi hồ sơ

UBND HUYỆN NHÀ BÈ	QUY TRÌNH Thủ tục đề nghị công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia	Mã hiệu: 18-QT-PGDĐT
		Lần ban hành 01
		Ngày ban hành/..../201

7. HỒ SƠ LƯU

TT	Tên hồ sơ
1.	Thành phần hồ sơ như mục 5.2
2.	Phiếu theo dõi quá trình xử lý công việc
3.	Biên bản của Đoàn thẩm định;
4.	Văn bản của UBND Huyện về đề nghị công nhận trường mầm non đạt chuẩn quốc gia
5.	Quyết định (của UBND Thành phố)
Hồ sơ lưu vĩnh viễn tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Nhà Bè theo quy định.	